



Proiect de Hotarare

pentru aprobarea Procedurii privind reglementarea acordarii esalonarii la plata a creantelor bugetare restante datorate Bugetului local al orasului Bragadiru, judetul Ilfov de catre persoanele fizice si persoanele juridice

Consiliul Local al orașului Bragadiru, Județul Ilfov ;

Având în vedere,

- expunerea de motive a d-lui Cimpoeru Vasile – primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov; raportul de specialitate al Serviciului Impozite și Taxe Locale;
- raportul comisiei de specialitate pentru agricultura, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;
- raportul comisiei de specialitate juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;

In baza prevederilor:

- art.185 alin. (1) , alin. (6) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

In temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001, republicata, privind Administratia Publica Locala, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1 Se aproba ‘**Procedura privind reglementarea acordarii esalonarii la plata a creantelor bugetare restante**’ datorate Bugetului local de catre persoanele fizice si persoanele juridice, conform **Anexei nr. 1** care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2 Primarul orașului Bragadiru județul Ilfov va adduce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

**PRIMAR,
CIMPOERU VASILE**



**Vizat de legalitate,
SECRETAR,
IONITA VERONICA**

ORASUL BRAGADIRU JUDETUL ILFOV

Nr. _____ / _____ 2016

20

PROCEDURA

privind reglementarea acordarii esalonarii la plata pentru creantele bugetare restante datorate bugetului local de catre persoanele fizice si juridice

Art. 1 Instituirea posibilitatii acordarii esalonarii la plata pentru creantele bugetare administrate de organul fiscal local

Organul fiscal, definit potrivit art. 38 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedura Fisicala, prin care se realizeaza administrarea creantelor fiscale datorate bugetului local, la cererea temeinic justificata a contribuabililor, potrivit prevederilor art. 185 din acelasi act normativ, acorda pentru creantele fiscale restante, inlesniri la plata sub forma esalonarii la plata pentru impozite, taxe, chirii, redevenete si a altor obligatii datorate bugetului local, in conditiile prezentei proceduri.

In prezenata procedura, organul fiscal local la care se face referire este Serviciul ‘Impozite si Taxe Locale’ al orasului Bragadiru.

Art. 2 Beneficiarii esalonarii

Prezenta Procedura se aplica contribuabililor, persoane fizice si juridice de drept public sau privat, indiferent de modul de organizare, pentru o perioada de cel mult 5 ani.

Art. 3 Obiectul esalonarii

(1) Esalonarea la plata se acorda pentru toate creantele fiscale restante administrate de organul fiscal, daca sunt indeplinite conditiile prevazute de prezenta procedura.

(2) Sunt asimilate creantelor bugetare :

- amenzile de orice fel administrate de organul fiscal local;
- creantele bugetare stabilite de alte organe si transmise spre executare organului fiscal local, potrivit legii, inclusiv creantele bugetare rezultate din raporturi juridice contractuale stabilite prin hotarari judecatore si sau alte inscrisuri care, potrivit legii, constituie titluri executorii.
- creantele bugetare reprezentand taxe, chirii, redevenete si alte obligatii datorate bugetului local.

(3) Esalonarea la plata nu se acorda pentru:

- creante bugetare care au facut obiectul unei embonari acordate in temeiul prezentei proceduri, care si-au pierdut valabilitatea;
- creante bugetare care au scadenta i/sau termenul de plata dupa data depunerii cererii de acordare a esalonarii;
- creante bugetare stabilite prin acte administrative fiscale care, la data depunerii cererii de acordarea esalonarii, sunt suspendate in conditiile art. 14 sau 15 din Legea nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul in care suspendarea executarii actului administrativ fiscal inceteaza dupa data comunicarii unei decizii de esalonare la plata, debitorul poate solicita includerea in esalonare a creantelor bugetare ce au facut obiectul suspendarii, precum si a accesoriilor aferente. In acest scop, organul fiscal competent comunica debitorului o instiintare de plata privind creantete bugetare individualizate in acte administrative fiscale pentru care a incetat suspendarea executarii, precum si deciziile referitoare la accesoriile aferente.

(4) Esalonarea la plata nu se acorda nici pentru creantele bugetare in suma totala mai mica de 500 lei in cazul persoanelor fizice si 2.500 lei in cazul persoanelor juridice.

(5) Perioada de esalonare la plata se stabileste in functie de quantumul creantelor bugetare si de capacitatea financiara de plata a debitorului. Perioada de esalonare la plata acordata nu poate fi mai mare decat perioada de esalonare la plata solicitata.

(6) In cazul pierderii valabilitatii, procedura poate fi reluata dupa 3 luni de la pierderea esalonarii;

(7) Pe perioada pentru care au fost acordate esalonari la plata, pentru creantele fiscale principale esalonate la plata, se datoreaza majorari de intarziere de 0,5% pe luna sau fractiune de luna, reprezentand echivalentul prejudiciului.

Art.4 Conditii de acordare a esalonarii la plata

Pentru acordarea unei esalonari la plata creantelor bugetare, debitorul trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:

- a) sa aiba depuse toate declaratiile fiscale;
- b) sa se afle in dificultate generata de lipsa temporara de disponibilitati banesti si sa aiba capacitate financiara de plata pe perioada de esalonare. Aceste situatii se apreciaza de organul fiscal competent pe baza de infarmatii si/sau documente relevante, prezentate de contribuabil sau detinute de organul fiscal;
- c) sa aiba constituita garantia potrivit art.7;
- d) sa nu se afle in procedura insolventei;
- e) sa nu se afle in dizolvare potrivit prevederilor legale in vigoare;
- f) sa nu li se fi stabilit raspunderea potrivit legislatiei privind insolventa si/sau raspunderea solidara, potrivit prevederilor art. 25 si 26 din Legea 207/2015 privind Codul de Procedura Fisicala. Prin exceptie, daca actele prin care s-a stabilit raspunderea sunt definitive in sistemul principiilor administrative si judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasa raspunderea a fost achitata, conditia se considera indeplinita.

Prin exceptie de la conditiile obligatorii, contribuabilii care nu detin bunuri in proprietate sau acestea sunt insuficiente pentru a constitui garantiile prevazute de prezena procedura, organul fiscal poate acorda Esalonarea la plata daca sunt indeplinite celelalte conditii.

Art.5 Cererea de acordare

Cererea contribuabilului de acordare a esalonarii la plata, denumita in continuare cerere, prevazuta in **anexa nr. 1**, se depune la sediul organului fiscal sau se transmite prin posta cu confirmare de primire si se solutioneaza de acesta, in termen de 30 de zile de la data inregistrarii.

La cererea de acordare a esalonarii la plata se anexeaza urmatoarele documente:

A. in cazul contribuabililor persoane fizice:

- copie dupa actul de identitate al solicitantului, al sotului sau sotiei;
- adeverinta de venit de la locul de munca, insotita de extras din Revisal pentru sot/sotie , cupon de -pensie sot/sotie /, declaratie pe proprie raspundere ca realizeaza alte venituri, pentru persoanele majore care locuiesc impreuna, sustinuta cu documente justificative;
- registru de incasari si plati pe ultimele 6 luni, in cazul persoanelor fizice autorizate ;
- proces verbal de punere de acord prevazut in **anexa nr. 4**
- certificat de atestare fiscala farmular ITL 011/2016
- orice documente sau informatii relevante in sustinerea cererii.

B. in cazul contribuabililor persoane juridice:

- declaratia pe propria raspundere a contribuabilului prevazuta in **anexa nr.2** si copia actului de identitate;
- copia ultimei situatii financiare anuale/semestriale depuse la organul fiscal competent, dovada depunerii si balanta de verificare in copie
- situatia incasarilor si platilor pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a esalonarii la plata si indicatorii orientativi prevazuti in **anexa nr. 3**;
- proces verbal de punere de acord prevazut in **anexa nr. 4**;
- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in termen de valabilitate;
- certificat de atestare fiscala formular ITL 013/2016;
- documente sau informatii relevante in sustinerea cererii.

Cererea poate fi retrasa de debitor pana la emiterea deciziei de esalonare la plata sau a deciziei de respingere. Organul fiscal comunica debitorului decizia prin care se ia act de retragerea cererii. Prin retragerea cererii, debitorul nu pierde dreptul de a depune o noua cerere.

Art.6 Modul de solutionare a cererii

(1) Dupa primirea cererii, organul fiscal elibereaza, din oficiu, certificatul de atestare fiscala, pe care il comunica debitorului, intocmeste procesul verbal de punere de acord si verifica incadrarea cererii in conditiile prezentei proceduri. Comisia de esalonare, numita prin decizia directorului executiv, intocmeste un referat privind indeplinirea conditiilor de esalonare la plata, prevazut in **anexa nr.5**.

(2) Certificatul de atestare fiscala se elibereaza in termen de cel mult 2 zile lucratoare de la inregistrarea cererii si cuprinde creantele bugetare restante existente in sold la data eliberarii acestuia. Eliberarea certificatului de atestare fiscala in scopul acordarii esalonarii la plata nu este supusa taxei extrajudiciare de timbru.

(3) Cererea contribuabilului se solutioneaza de organul fiscal prin Decizie de esalonare la plata a creantelor bugetare, conform modelului prevazut in **anexa nr.6**, daca sunt indeplinite conditiile din prezenta procedura, sau prin Decizie de respingere a cererii de acordare a esalonarii la plata a creantelor bugetare, conform modelului prevazut in **anexa nr.7**, dupa caz;

(4) Cuantumul si termenele de plata a ratelor de esalonare se stabilesc prin grafice de esalonare care fac parte integranta din decizia de esalonare la plata.

(5) Cererea se solutioneaza prin decizie de respingere in oricare dintre urmatoarele situatii:

- a) in cazul cererilor depuse pentru Esalonarea creantelor bugetare
- b) prevazute de art.3 alin.3-4;
- c) nu sunt indeplinite conditiile de acordare prevazute la art.4 din prezenta procedura;
- d) contribuabilul nu depune toate documente justificative necesare
- e) solutionarii cererii;
- g) cererea si documentele aferente nu prezinta nicio modificare fata de conditiile de acordare a esalonarii la plata dintr-o cerere anterioara care a fost respinsa.
- h) in cazul stingerii in totalitate, pana la data emiterii deciziei de esalonare la plata, a creantelor fiscale care au facut obiectul cererii de esalonare la plata.

Art.7 Garantii

(1) Pentru creantele fiscale esalonate, contribuabilii trebuie sa constituie garantii astfel:

a) in cazul persoanelor fizice, o suma egala cu doua rate medii din esalonare la plata, reprezentand creante fiscale esalonate si majorari de intarziere calculate, in cazul esalonarilor la plata;

- b) in cazul persoanelor juridice garantia trebuie sa acopere totalul
- c) creantelor bugetare esalonate la plata.

(2) Garantile pot consta in:

a) mijloace banesti consemnate pe numele debitorului la dispozitia organului fiscal la o unitate a Trezoreriei Statului;

b) scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit sau polita de asigurare de garantie emisa de o societate de asigurare. In cazul in care scrisoarea de garantie/polita de asigurare de garantie este emisa de o institutie financiara din afara Romaniei, aceasta trebuie sa fie confirmata si acceptata de o institutie de credit sau de asigurare din Romania;

c) instituirea sechestrului asigurator asupra bunurilor proprietatea debitorului

d) incheierea unui contract de ipoteca sau gaj in favoarea organului fiscal competent pentru executarea creantelor bugetare ale debitorului pentru care exista un acord de esalonare la plata, avand ca obiect bunuri proprietate a unei terce persoane, libere de orice sarcini. Acest bun nu poate sa mai constituie obiect al unei garantii pentru esalonarea la plata a obligatiilor unui alt debitor.

In cazul bunurilor oferite drept garantie oferta contribuabilului este insotita de

urmatoarele documente: actul de proprietate al bunului;
-raportul de evaluare al bunului;
-extrasul de carte funciara actualizat in cazul bunurilor imobile;
-extrasul actualizat de la Arhiva de Garantii Reale Mobiliare, in cazul bunurilor mobile :fisa mijloacelor fixe Garantiilor constituite sub formele prevazute la art. 7 alin. (2) li se aplica dispozitiile legale prevazute la art. 193 alin.(7)- (10), (17) - (23) din Legea nr. 207/2015.

Art.8 Conditii de mentinere a valabilitatii esalonarii la plata

Esalonarea la plata acordata pentru creantele fiscale isi mentine valabilitatea in urmatoarele conditii:

- a) se respecta quantumul si termenele de plata din graficul de esalonare; Esalonarea la plata isi mentine valabilitatea si daca rata de esalonare este achitata pana la urmatorul termen de plata din graficul de esalonare;
- b) se achita creantele fiscale administrate de organul fiscal, nestinse la data aprobarii esalonarii la plata si care nu fac obiectul esalonarii la plata, in termen de cel mult 30 zile de la data aprobarii;
- c) se achita diferentele de creante fiscale rezultate din declaratii rectificative in termen de cel mult 30 de zile de la data inregistrarii acestora;
- d) se achita creantele stabilite de alte organe, decat organele fiscale si transmise spre recuperare organelor fiscale, precum si amenzile de orice fel pentru care au fost comunicate somatii dupa data comunicarii deciziei de esalonare la plata;
- e) se achita creantele fiscale curente administrate de organul fiscal, la scadenta pe toata perioada de acordare a esalonarii la plata;
- f) se achita sumele pentru care s-a stabilit raspunderea potrivit prevederilor legislatiei privind insolventa si/sau raspunderea solidara potrivit preverilor art. 25 si 26 din Legea nr. 207/2015 in termen de 30 de zile.

Art.9 Majorari de intarziere

(1) Pe perioada pentru care au fost acordate esalonari la plata, pentru creantele fiscale esalonate la plata, se datoreaza si se calculeaza majorari de intarziere.

(2) Nivelul **majorarii de intarziere este de 1%** din quantumul creantelor fiscale principale neachitate in termen, calculata pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv.

(3) Pe perioada pentru care au fost acordate esalonari la plata, pentru creantele bugetare principale esalonate la plata, se datoreaza **majorari de intarziere de 0,5%** pe luna sau fractiune de luna, **reprezentand echivalentul prejudiciului**.

(4) Pentru creantele fiscale esalonate la plata, pe perioada esalonarii, un procent de 50% din majorarile de intarziere, reprezentand componenta de penalitate a acestora se amana la plata. In situatia in care sumele esalonate au fost stinse in totalitate, majorarile de intarziere amanate la plata se anuleaza.

Art.10 Pierderea valabilitatii esalonarii la plata si consecintele pierderii acesteia.

(1) Esalonarea la plata isi pierde valabilitatea la data la care nu sunt respectate dispozitiile art.8. Organul fiscal competent emite o decizie de constatare a pierderii valabilitatii esalonarii la plata conform modelului prevazut in **Anexa 8**, care se comunica contribuabilului.

(2) Pierderea valabilitatii esalonarii la plata atrage inceperea sau continuarea, dupa caz, a executarii silite pentru intreaga suma nestinsa.

Art.11 Executarea garantiilor

In cazul pierderii valabilitatii esalonarii la plata, organul fiscal competent executa

garantiile in contul obligatiilor fiscale ramase nestinse potrivit prevederilor Codului de procedura fiscala.

Art.12 Suspendarea executarii silite

- (1) Pentru sumele care fac obiectul esalonarii la plata a creantelor bugetare, nu incepe sau se suspenda, dupa caz, procedura de executare silita, de la data aprobarii esalonarii la plata.
- (2) Odata cu aprobarea esalonarii la plata, organele fiscale competente comunica, in scris bancilor la care contribuabilul isi are deschise conturile bancare si/sau tertilor popriri care detin/datoreaza sume de bani contribuabilului masura de suspendare a executarii silite prin poprire.
- (3) in cazul prevazut la alin. (2), suspendarea executarii silite prin poprire bancara are ca efect incetarea indisponibilizarii sumelor viitoare provenite din incasarile zilnice in conturile in lei si in valuta, incepand cu data si ora comunicarii catre institutiile de credit a adresei de suspendare a executarii silite prin poprire.
- (4) sumele existente in cont la data si ora comunicarii adresei de suspendare a executarii silite raman indisponibilizate, contribuabilul va dispune de acestea numai pentru efectuarea de plati in scopul:
 - achitarii obligatiilor administrate/recuperate de organele fiscale competente de care depinde mentinerea valabilitatii esalonarii la plata;
 - achitarii drepturilor salariale.
- (5) in cazul tertilor popriri, suspendarea executarii silite are ca efect incetarea indisponibilizarii sumelor datorate de acestia contribuabilului, atat a celor prezente, cat si a celor viitoare, pana la o noua comunicare din partea organului fiscal privind continuarea masurilor de executare silita prin poprire.
- (6) Masurile de executare silita incepute asupra bunurilor mobile si/sau imobile proprietatea contribuabilului se suspenda de la data comunicarii deciziei de esalonare la plata.

Art.13 Dispozitii finale

- (1) Contribuabilul poate plati anticipat, parcial sau total, sumele cuprinse in graficul de esalonare la plata.
- (2) in situatia in care se stinge anticipat mai mult de 3 rate din graficul de esalonare la plata, organul fiscal, din oficiu, reface graficul de esalonare cu respectarea perioadei de esalonare aprobate in acest caz, ratele ce fac obiectul stingerii anticipate sunt exigibile la data platii sau la data emiterii deciziei de rambursare, dupa caz.
- (3) Organul fiscal competent care emite decizia de esalonare la plata, poate indrepta erorile din continutul acesteia, din oficiu sau la cererea contribuabilului prin emiterea unei noi decizii de esalonare la plata care va contine indreptarea erorilor, aceasta va fi comunicata contribuabilului.
- (4) Contractele care se impun a fi incheiate pentru bunurile oferite drept garantie (contract de ipoteca sau gaj, contract de fidejusiune,, etc) vor fi incheiate in conditiile prevazute de Codul civil.
- (5) Dispozitiile prezentei proceduri se completeaza 'in mod corespunzator cu prevederile Codului de Procedura Fisicala



Contribuabilul/imputernicit PF....., CNP.....
 B.I./C.I./A.I. serie ... nr., judet loc cod po tal
 sector, str. nr...., bloc scara ... etaj ... ap tel.
 fax, Adresa de e-mail

Contribuabilul PJ....., Codul de identificare fiscală.....
 Prin reprezentant/administrator.....
 judet loc cod po tal sector str. nr....
 bloc scara ... etaj ... ap tel. fax adresa de e-mail
, înregistrat la registrul comezului la nr.
 cont IBAN deschis la

Nr inreg. / _____

CERERE
de esalonare la plata a creantelor bugetare

In conformitate cu Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala si H.C.L. nr./..... privind acordarea esalonarii la plata a creantelor bugetare restante datorate bugetului local de catre persoanele fizice si juridice, solicit :

Esalonarea la plata a creantelor bugetare in suma totala de _____ lei pe o perioada a esalonarii de _____ luni;

Valoarea si componenta creantelor bugetare principale si a majorarilor de intarziere de esalonat este conform certificatului de atestare fiscala, atasat prezentei cereri.

Prezenta cerere se completeaza, in termenul de solutionare, cu urmatoarele documente, prevazute in procedura de esalonare :

A. in cazul contribuabililor persoane fizice:

- copie dupa actul de identitate al solicitantului, al sotului sau sotiei;
- adeverinta de venit de la locul de munca , insotita de extras din Revisal, sot/sotie / cupon de pensie sot/sotie I declaratie pe proprie raspundere ca nu realizeaza alte venituri, pentru persoanele majore care locuiesc impreuna,
- registru de incasari si plati pe ultimele 6 luni, in cazul persoanelor fizice autorizate si asocierilor;
- proces verbal de punere de acord
- certificat de atestare fiscala, formular ITL 011/2016
- alte documente sau informatii relevante in sustinerea cererii _____

B. in cazul contribuabililor persoane juridice:

- declaratia pe propria raspundere a contribuabilului si copia actului de identitate;
- copia ultimei situatii financiare anuale/semestriale depuse la organul fiscal competent, dovada depunerii si balanta de verificare
- copia ultimei balante de verificare;
- situatia incasarilor si platilor pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de accordare a esalonarii la plata si indicatorilor orientativi
- proces verbal de punere de acord
- certificat constatator emis de Oficial Registrului Comertului in termen de valabilitate; ---
- certificat de atestare fiscala, formular ITL 013/2016
- alte documente sau informatii relevante in sustinerea cererii _____

Nume si Prenume

(semnatura si tampilă)



DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE

Subsemnatul (a)..... cu domiciliul in Orasul
Bragadiru..... CNP,
avand

a) nu am savarsit fapte inscrise in cazierul judiciar;

b) nu a fost initiat si nu se afla in desfasurare nicio procedura legala penala impotriva mea pentru nicio infractiune de orice natura si nu am fost condamnat(a) printr-o hotarare judecatoreasca ramasa definitiva pentru vreo infractiune legata de activitatea societatii, precum nici alte infractiuni de orice natura;

c) indeplinesc toate conditiile cerute de lege pentru Esalonarea creantelor bugetare;

d) nu am facut obiectul unei hotarari judecatoresti ramase definitive pentru gestiune frauduloasa, abuz de incredere, fals, uz de fals, inselaciune, delapidare, marturie mincinoasa, dare si luare de mita, pentru infractiunile prevazute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii actelor de terorism, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru infractiunile prevazute la art. 143-145 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare;

e) nu am debite scadente si neachitate fata de bugetul local, in afara celor pentru care solicit esalonarea plata.

Subsemnatul (a), declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si intelegh ca organul fiscal are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Data

Nume, Prenume, Semnatura



SALOMAN & CO. IN NEW YORK.

SITUAT

incasarilor si platilor pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a esalonarii la plata a obligatiilor fiscale

taxe
-
-
-
-

-rambursari credite
21.
22. - plati de dobanzi
23. - plati de alte datorii
24. - Disponibilitati la finele lunii
25. - Deficit de numerar ($I+II-II<0$)
26. - Excedent de numerar ($I+II-II>0$)

Indicatori orientativi

- I
- 1 Deficit / Excedent de numerar
 - 2 Capitaluri proprii negative
 - 3 Indatorare financiara calculata ca raport : Total datorii (datorii bugetare + datorii pe termen scurt si mediu) X100 cifra de afaceri;
 - 4 Lichiditate globala: $L_g = \text{Active circulante} / \text{Datorii totale sub 1 an}$
 - 5 Solvabilitate: $S = \text{Total active} / \text{Total datorii}$
- I
- ### Alte informatii
- 1 Situatia soldurilor din conturile bancare pentru ultima luna inchisa;
 - 2 Situatia soldurilor din conturile de numerar pentru ultima luna inchisa;
 - 3 Situatia soldurilor conturilor **462, 455, 542** pentru ultima luna inchisa - sintetic si analitic pentru: administratori, associati, actionari, directori
 - 4 Situatia soldurilor conturilor **409, 232, 234** pentru ultima luna inchisa

SOLICITANT,
Semnatura si stampila



ANEXA Nr.4 la Procedura de esalonare

Serviciul Impozite si Taxe Locale Bragadiru
CIF 4992998
Sos. Alexandriei, Nr.249
Bragadiru, jud. Ilfov
Nr. /

PROCES-VERBAL DE PUNERE DE ACORD

incheiat astazi,/...../....., la sediul Serviciului Impozite si Taxe Locale Bragadiru

Subsemnatul(a), , avand functia de in cadrul
Serviciului/Biroului/Compartimentului am procedat la clarificarea
neconcordantelor existente intre evidenta contribuabilului si sumele inscrise in cererea de acordare
a esalonarii la plata nr. / , depusa de contribuabil si sumele inscrise
in certificatul de atestare fiscală nr. / _____

Drept urmare, am constatat si corectat rolul fiscal, in baza depunerii documentelor
justificative/referatului, anexate prezentului, astfel contribuabilul figureaza in evidenta fiscala ladata
decu urmatoarele creante bugetare restante care vor face obiectul esalonarii la
plata:

Nr. Crt.	Denumirea creantei bugetare	Creanta bugetara		
		Total, din care:	Creante bugetare principale	Creante bugetare accesorii
0	1	2=3+4	3	4
1				
2				
...				
Total General				

Aceste modificari vor face obiectul unei noi decizii de esalonare la plata a creantelor bugetare.

Alte mentiuni.....

Obiectiile contribuabilului.....

Contribuabil,

Sef Serviciu,

Intocmit,



ANEXA Nr.5 la Procedura de esalonare

Serviciul Impozite si Taxe Locale

Nr. _____/_____

APROBAT
Primar,

REFERAT

Comisia numita prin Decizia nr._____/_____, ca urmare a Cererii Nr._____/_____
depusa de contribuabilul PF/SC-
CNP/CUI _____, rol fiscal _____
am procedat la verificarea indeplinirii conditiilor prevazute de HCL nr./..... privind
acodarea esalonarii la plata a creantelor bugetare restante datorate bugetului local de catre persoane
fizice si juridice, am constatat urmatoarele:

) Secțiunea A: Conditii de acordare a esalonarii la plata

Conditii de acordare a esalonarii la plata	Modul de respectare a conditiilor	
a) are depuse toate declaratiile fiscale, la data eliberarii certificatului de atestare fiscală	[] DA	[] NU
b) are capacitatea financiara de plata pe perioada de esalonare	[] DA	[] NU
c) se afla in dificultate generata de lipsa temporara de disponibilitati banesti	[] DA A	[] NU
d) nu se afla in procedura insolventei, conform prevederilor Legii nr.85/2014 privind procedurile de preventie a insolventei si de insolventa	[] DA	[] NU
e) nu se afla in dizolvare, potrivit prevederilor legale in vigoare	[] DA	[] NU
f) nu s-a stabilit raspunderea, in temeiul art.169 din Legea nr.85/2014, privind procedurile de preventie a insolventei si de insolventa, i/sau rasunderea solidara potrivit prevederilor art.25 i 26 din Legea 207/2015 privind Codul de Procedura Fisicala. Prin exceptie, daca actele prin care s-a stabilit raspunderea sunt definitive in sistemul cailor administrative si judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasa raspunderea a fost achitata, conditia se considera indeplinita.	[.] DA	[] NU

g) au fost depuse documentele justificative necesare solutionarii cererii	[] DA	[] NU
h) cererea de acordare a e alonarilor la plata nu contine obligatiile fiscale prevazute la art.3 alin. (3) din procedura aprobată prin HCL nr...../.....	[] DA	[] NU
i) cererea si documentele aferente nu prezinta nici o modificare fata de conditiile de acordare a esalonarii la plata prevazute intr-o cerere anterioara care a fost respinsa.	[] DA	[] NU

Sectiunea B: Date de analiza

Se mentioneaza in ce consta dificultatea generata de lipsa temporara de disponibilitati banesti a contribuabilului si capacitatea financiara de plata a acestuia pe perioada de esalonare.

Sectiunea C: Alte mentiuni

Sectiunea D: Concluzii

- a) se propune respingerea pentru neindeplinirea conditiilor prevazute la sectiunea A lit. _____
- b) se propune respingerea potrivit art.3 alin.(3) lit. _____ din HCL nr...../..... pentru urmatoarele creante;
-
- c) se propune aprobarea esalonarii la plata pe o perioada de _____ luni pentru urmatoarele creante bugetare:

Nr. Crt	Denumirea creantei bugetare	Creante bugetare		
		Total, din care:	Creante bugetare principale	Creante bugetare accesorii
0	I	2=3 +4	3	4
1				
2				
3				
4				
...				

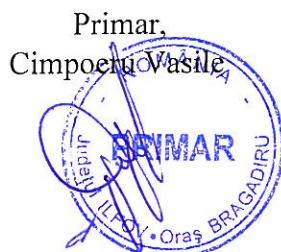
Total General			
---------------	--	--	--

De asemenea, anexam la prezentul referat documentele ce dovedesc indeplinirea / neindeplinirea conditiilor prevazute la art.5 din HCL nr...../.....

Comisia de esalonare:

Membrii

**Avizat Compartiment
de specialitate PF/PJ**



Serviciul Impozite si Taxe Locale
 Bragadiru CIF 4992998
 Sos. Alexandriei, Nr.249
 Bragadiru, jud. Ilfov
 Nr. /.....

DECIZIE**de esalonare la plata a creantelor bugetare**

Datele de identificare ale contribuabilului	Datele de identificare ale imputernicitului
Denumirea/Numele si prenumele	Denumirea/Numele si prenumele
Adresa:	Adresa:
Codul de identificare fiscală	CNP

In conformitate cu Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala si H.C.L. nr...../..... privind accordarea esalonarii la plata a creantelor bugetare restante datorate bugetului local de catre persoanele fizice si juridice, avand in vedere cererea dumneavoastra inregistrata la nr...../....., luand in considerare ca sunt indeplinite conditiile prevazute in procedura privind reglementarea acordarii esalonarii la plata pentru creantele bugetare restante datorate bugetului local de catre persoanele fizice si juridice, se emite urmatoarea decizie:

Se acorda Esalonarea la plata pe o perioada de _____ luni a creantelor bugetare restante datorate bugetului local, in suma totala de _____ reprezentand:

Nr. Crt	Denumirea creantei bugetare	Creante bugetare		
		Total, din care: $2=3+4$	Creante bugetare principale	Creante bugetare accesorii
0	1	2=3+4	3	4
1				
2				
...				
Total General				

Cuantumul si termenele de plata a ratelor de esalonare se stabilesc prin graficul de esalonare, care face parte integranta din prezenta decizie.

Impotriva prezentei decizii se poate formula contestatie, in conditiile Codului de procedura fiscala, in termen de 30 de zile de la data comunicarii, sub sanctiunea decaderii. Contestatia se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Primar,

Sef Serviciu
 Impozite si Taxe
 Locale

Avizat ,
 Consilier



Serviciul Impozite si Taxe Locale
Bragadiru CIF 4992998
Sos. Alexandriei, Nr. 249

ANEXA Nr.7 la Procedura de esalonare

Nr. /.....

DECIZIE

de respingere a cererii de acordare a esalonarii la plata a creantelor bugetare

Datele de identificare ale contribuabilu lui	Datele de identificare ale imputernic itului
Denumirea/Numele si prenumele	Denumirea/Numele si prenumele
adresa:	Adresa:
Codul de identificare fiscală	CNP

In conformitate cu Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala si H.C.L. nr...../..... privind acordarea esalonarii la plata a creantelor bugetare restante datorate bugetului local de catre persoanele fizice si juridice, avand in vedere cererea dumneavoastra inregistrata la nr. / , luand in considerare ca **nu sunt** indeplinite conditiile prevazute in procedura privind reglementarea acordarii esalonarii la plata pentru creantele bugetare restante datorate bugetului local de catre persoanele fizice si juridice, se emite urmatoarea decizie:

Se respinge cererea de acordare a esalonarii la plata a creantelor bugetare restante datorate bugetului local. Motivele de fapt pentru care se respinge cererea de acordare a esalonarii la plata a creantelor bugetare sunt:

Temeiul de drept:

Mentiuni privind audierea contribuabilului:

Impotriva prezentei decizii se poate formula contestatie, in conditiile Codului de procedura fiscala, in termen de 30 de zile de la data comunicarii, sub sanctiunea decaderii. Contestatia se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Primar,

Sef Serviciu
I.T.L.

PrCimpoeru Vasile

Primar,

) Cimpoeru Vasile



)

ANEXA Nr.8 la Procedura de esalonare

Serviciul de Impozite si Taxe Locale

Bragadiru CIF 4992998

Sos. Alexandriei, Nr. 249

Nr. /.....

DECIZIE

de constatare a pierderii valabilitatii esalonarii la plata a creantelor bugetare

Datele de identificare ale contribuabilului	Datele de identificare ale imputemicitului
Denumirea/Numele si prenumele	Denumirea/Numele si prenumele
Adresa:	Adresa:
Codul de identificare fiscală	CNP

In conformitate cu Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala si H.C.L. nr./..... privind acordarea esalonarii la plata a creantelor bugetare restante datorate bugetului local de catre persoanele fizice si juridice, va comunicam ca Esalonarea la plata, aprobată prin decizia de esalonare la plata a creantelor bugetare nr. I ..., i-a pierdut valabilitatea incepand cu data de _____

Motivele de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilitatii esalonarii la plata a creantelor bugetare sunt :

Mentiuni privind audierea contribuabilului:

Impotriva prezentei decizii se poate formula contestatie, in conditiile Codului de procedura fiscala, in termen de 30 de zile de la data comunicarii, sub sanctiunea decaderii. Contestatia se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Primar,

Sef Serviciu I.T.L.

Avizat,

Consilier Juridic

Primar,
Cimpoeru Vasile



EXPUNERE DE MOTIVE

Luând în considerare raportul de specialitate al Serviciului Impozite și taxe Locale și în conformitate cu prevederile art.185 alin. (1) , alin. (6) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile și completările ulterioare,

) propun Consiliul Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov, adoptarea unei hotărâri pentru aprobarea Procedurii privind reglementarea acordării esalonării la plata a creantelor bugetare restante datorate Bugetului local al orașului Bragadiru, județul Ilfov de către persoanele fizice și persoanele juridice.

**PRIMAR,
CIMPOERU VASILE**

