



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Metodologiei privind acordare unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bone

Consiliul Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 23198/11.06.2020 a domnului primar Cimpoeru Vasile
- raportul de specialitate nr. 2051/11.06.2020 al Biroului Beneficii Sociale din cadrul Direcției de Asistență Socială Bragadiru, județul Ilfov;
- raportul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială, protecția copilului și activități social-culturale, culte;

În baza prevederilor:

- Legii nr. 35/2020 privind acordarea unui sprijin financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă;
- Art. 16, art. 39, art. 67, art. 73 alin. (2) și alin. (3) și art. 112 alin. (1) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 167/2014 privind exercitarea profesiei de bonă;

În temeiul prevederilor art. 129, al.n. (3) lit. d) și alin. (7) lit. p) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Metodologia privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă, conform Anexei care face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art. 2 Direcția de Asistență Socială Bragadiru, județul Ilfov va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Contrasemnat de legalitate
Secretar General
VERONICA IONITA

ORASUL BRAGADIRU, JUDEȚUL ILFOV
NR. 103/30.07 2020

METODOLOGIE

privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bone

Prezenta Metodologie stabilește în acord cu prevederile Legii nr.35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă și în funcție de specificul local, modalitatea de acordare a ajutorului financiar pentru plata bonelor familiilor cu domiciliul pe raza orașului Bragadiru.

Cap.I Cadrul General

Art. 1 Pot beneficia de ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă, astfel cum este prevăzut de Legea nr.35/2020 (denumit în continuare ajutor financiar), persoanele care au în întreținere copii de vârstă preșcolară, ale căror venituri sunt de până la 3.500 lei pe membru de familie și care se află în uuna dintre următoarele situații:

- a) este părintele la care copilul locuiește în mod statornic;
- b) are calitatea de reprezentant legal al copilului și se ocupă de creșterea și îngrijirea acestuia;
- c) este persoana desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform prevederilor art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cap.II. Dispoziții Generale

Art. 2

(1) Ajutorul financiar se acordă pentru fiecare copil de vârstă preșcolară, în funcție de nivelul veniturilor nete lunare pe membru de familie, după cum urmează:

- a) până la 2.100 lei - 710 lei;
- b) de la 2.101 lei până la 2.500 lei - 550 lei;
- c) de la 2.501 lei până la 3.000 lei - 390 lei;
- d) de la 3.001 lei până la 3.500 lei - 250 lei.

(2) Ajutorul financiar se acordă lunar, pentru fiecare copil de vârstă preșcolară.

(3) La determinarea venitului net lunar se ia în considerare media veniturilor nete realizate de beneficiar în ultimele 6 luni anterioare solicitării dreptului la ajutorul financiar, în condițiile art. 8 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3

(1) Pentru a beneficia de ajutorul financiar, persoanele prevăzute la art. 1 trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie cetățean român, cu domiciliul în orașul Bragadiru, cetățean al altui stat sau apatrid, cu domiciliul în România, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) sunt angajate cu contract individual de muncă ori în baza unui raport de serviciu, desfășoară activități independente, obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură sau piscicultură ori exercită o funcție de demnitate publică sau asimilată.

(2) Pot beneficia de ajutorul financiar și persoanele care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) lit. b) dacă îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții:

a) sunt șomeri indemnizați sau sunt înregistrate în evidențele agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, la data solicitării, ca persoană în căutarea unui loc de muncă;

b) nu au refuzat maximum două oferte de muncă din partea agenției pentru ocuparea forței de muncă județene.

(3) Acordarea ajutorului financiar se efectuează numai pentru copilul care nu este înscris la creșă/grădiniță acreditată (publică/private) sau pentru care solicitantul nu a refuzat un loc la creșă/grădiniță acreditată (publică/private) ori nu a retras copilul de la creșă/grădiniță acreditată (publică sau private).

Art. 4 Nu pot beneficia de ajutorul financiar persoanele prevăzute la art.1 care se află în una sau mai multe dintre următoarele situații:

- a) este asistent maternal profesionist în conformitate cu legislația în vigoare;
- b) copilul/copiii este/sunt în întreținerea acestor persoane, în temeiul art. 59 lit. b) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) este asistent personal al copilului sau beneficiază de indemnizație prevăzută la art. 42 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) se află în perioada de concediu pentru creștere copiilor în conformitate cu prevederile art. 2 sau 31 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 132/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- e) nu și-au achitat impozitele și taxele față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate, potrivit dispozițiilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Cap.III Acordarea dreptului la ajutorul financiar

Art. 5 Ajutorul financiar se acordă pe bază de cerere (conform anexei) și documentele doveditoare care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute de prezenta metodologie privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bună.

Art. 6

(1) Cererea și documentele doveditoare se depun și se înregistrează la Direcția de Asistență Socială Bragadiru.

(2) Documentele doveditoare sunt:

- a) copie după documentul de identitate al persoanei prevăzute la art. 1;
- b) copie după certificatul de naștere al copilului/copiilor pentru care se solicită ajutorul;
- c) copia documentului prin care se atestă calitatea de reprezentat legal al copilului/copiilor;
- d) adeverințe privind veniturile nete realizate în ultimele 6 luni de membrii familiei, eliberate, după caz, de angajator sau entitatea asimilată acestuia ori de

organul fiscal, sau, în cazul persoanelor care desfășoară activități independente, obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură, declarația fiscală prevăzută de lege, pentru categoriile de venituri prevăzute la art. 3, pentru care Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, nu prevede emiterea unei decizii de impunere din partea organului fiscal central;

e) copia documentului în baza căruia se desfășoară activitatea de bună în condițiile art. 7 din Legea nr. 167/2014.

f) angajament de plată la solicitarea dreptului de ajutor financiar, din care să rezulte că aceste sume pot fi recuperate și din alte drepturi plătite de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Ilfov.

g) declarație pe proprie răspundere precum că copilul nu este înscris la creșă/grădiniță acreditată (publică/privată) și că solicitantul nu a refuzat un loc la creșă/grădiniță acreditată (publică/privată) de pe raza orașului Bragadiru ori nu a retras copilul de la creșă/grădiniță acreditată (publică/privată);

h) extras de cont în situația în care beneficiarul solicit plata ajutorului financiar în cont bancar.

(3) Pentru persoanele prevăzute la art.3 alin. (2) cererea este însoțită de următoarele documente:

a) documentele doveditoare prevăzute la alin.(2) lit. a)-c) și e)-h);

b) alte documente eliberate de Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului Ilfov.

Art. 7

(1) În vederea verificării condițiilor de acordare sau de respingere a cererii dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor personalul din cadrul Direcției de Asistență Socială Bragadiru, va analiza fiecare dosar în parte și va face propuneri în consecință;

(2) Vor fi întocmite referate justificative cu propunerile de acordare/respingere a dreptului în vederea emiterii dispoziției primarului de aprobare/respingere a cererii.

(3) Verificarea cererilor însoțite de documentele justificative se va analiza în ordinea înregistrării acestora;

(4) Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează în baza:

a) documentelor depuse de solicitant;

b) informațiilor existente în bazele de date ale autorităților publice centrale au locale;

c) altor documente, în funcție de situația în care se află solicitantul.

(5) În cazul în care condițiile de acordare nu sunt îndeplinite, respingerea dreptului se realizează prin dispoziție a primarului.

Art. 8

(1) În vederea respectării condițiilor de acordare a ajutorului financiar, solicitantul are obligația de a depune la Direcției de Asistență Socială Bragadiru, din 6 în 6 luni, o declarație pe proprie răspundere privind menținerea condițiilor de acordare a ajutorului.

(2) Neîndeplinirea obligației prevăzute la alin. (1) în termen de maximum 30 zile de la împlinirea termenului de 6 luni conduce la încetarea dreptului.

(3) Un nou drept poate fi stabilit după depunerea unei noi cereri și a documentelor doveditoare.

Art. 9 Acordarea dreptului sau respingerea cererii se realizează în termen de maximum 60 zile de la depunerea cererii.

Art. 10 Dispoziția primarului se comunică în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

Art. 11 Ajutorul pentru plata bonelor se acordă începând cu luna următoare depunerii cererii, dar nu mai devreme de data la care bona își începe activitatea, rezultată din documentele justificative prezentate.

Cap. IV Modificarea cuantumului dispoziției de acordare a dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor

Art. 12

(1) Dacă după acordarea dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor, apar schimbări în situația socioeconomică a persoanei prevăzute la art. 1, în componența familiei acesteia sau referitor la copii, aceasta are obligația ca în termen de maximum 10 zile să le comunice în scris, cu prezentarea documentelor justificative necesare, Direcției de Asistență Socială Bragadiru.

(2) Verificarea modificărilor prevăzute la alin. (1) se va face după parcurgerea aceluiași proceduri ca și în cazul acordării dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor.

(3) În situația în care modificările prevăzute la alin. (1) conduc la modificarea cuantumului ajutorului financiar, acesta se va stabili prin dispoziția primarului de modificare a cuantumului și se va comunica beneficiarului în termenul prevăzut la art. 10.

Cap. V Suspendarea plății ajutorului financiar

Art. 13

(1) Sumele acordate cu titlu de ajutor financiar pentru plata bonelor se vor plăti, prin transfer bancar, sau prin mandate postal, în funcție de obținerea solicitantului.

(2) Suspendarea plății ajutorului financiar poate interveni în una dintre următoarele situații:

- a) se înregistrează 3 mandate poștale returnate consecutiv;
- b) în caz de suspiciune sau sesizare privind modificarea condițiilor de acordare a dreptului la ajutor financiar.

(3) În situația prevăzută la alin. (1) lit. b) primarul dispune reverificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate.

(4) În urma verificărilor efectuate, dacă se constată modificarea condițiilor care au stat la baza acordării dreptului la ajutor financiar, primarul dispune, după caz, modificarea sau încetarea dreptului.

(5) În situația în care în urma verificărilor se constată că se mențin condițiile de acordare, plata ajutorului financiar se reia, inclusiv pentru perioada de suspendare.

Cap. VI Încetarea dreptului la ajutor financiar pentru plata bonelor

Art. 14

(1) Încetarea dreptului intervine:

- a) la împlinirea de către copil a vârstei de 6 ani;
- b) a intervenit decesul copilului;
- c) copilul intră în sistemul de creșă/grădiniță sau părintele refuză un loc de creșă/grădiniță (publică/private);
- d) la data încetării contractului de prestări servicii prevăzut la art.6 alin.(2) lit.e);
- e) schimbarea domiciliului în altă localitate;
- f) la cererea titularului;
- g) nu mai sunt îndeplinite condițiile de acordare;
- h) se înregistrează situația prevăzută la art. 8 din prezenta metodologie.

(2) Încetarea dreptului la ajutorul pentru plata bonelor se face prin dispoziție a primarului.

Cap.VII Dispoziții finale

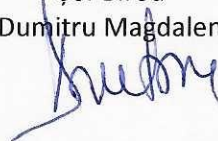
Art. 15 Sumele încasate necuvenite cu titlu de ajutor financiar pentru plata bonelor se recuperează conform legii.

Art. 16 Ajutorul financiar pentru plata bonelor se va acorda în limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu această destinație în bugetul local și bugetului Direcției de Asistență Socială Bragadiru.

PRESEDINTE DE SEDINTA



Întocmit,
Șef Birou
Dumitru Magdalena



CERERE

Privind acordarea unui ajutor pentru plata serviciilor oferite de bună

Subsemnatul(a) _____ cu domiciliul în orașul Bragadiru, str. _____, nr. _____, bloc _____ sc. _____, ap. _____, telefon _____ posesor al B.I./C.I. seria. _____ nr. _____ cod numeric personal _____, în calitate de :

- Parinte
- reprezentant legal al copilului
- persoana desemnata de parinte pentru intretinerea copilului, pe perioada absentei parintilor, conform prevederilor art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

Va rog sa imi aprobatii acordarea ajutorului financiar pentru plata serviciilor oferite de bona pentru copilull copiii:

1. Numele si prenumele copilului _____

Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____

Certificat de Nastere seria _____, nr. _____

2. Numele si prenumele copilului _____

Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____

Certificat de Nastere seria _____, nr. _____

3. Numele si prenumele copilului _____

Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____

Certificat de Nastere seria _____, nr. _____

Partenerul/ partenera:

Numele/ Prenumele: _____

Cod numeric personal: _____

B.I./C.I. seria _____, nr. _____

Alti copii ai familiei:

1. Numele si prenumele copilului _____

Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____

2. Numele si prenumele copilului _____

Cod numeric personal (C.N.P.) copil. _____

3. Numele si prenumele copilului _____

Cod numeric personal (C.N.P.) copil _____

NUMARUL TOTAL AL MEMBRILOR FAMILIEI ESTE DE __ PERSOANE: __ adulti si __ copii.

privind protectia persoanelor fizice In ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulatie a acestor date.

Data _____

SEMNATURA SOLICITANT,

PRESEDINTE DE SEDINTA

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.